



ที่
วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ถอน/ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวเบอร์โทร.....

ทะเบียนสมาชิกเลขที่มีความประสงค์ ให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการ ดังนี้

ถอนเงิน จำนวน.....บาท (.....)

จากเลขที่บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....

ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....

โดยให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (ตามที่แจ้งไว้ในคำขอเปิดบัญชี).....

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

หมายเหตุ สหกรณ์จะทำการโอนเงินให้วันทำการถัดไป
กรณีปิดบัญชีดอกเบี้ยจะคิดให้ถึงวันก่อนวันที่ทำรายการ (วันที่โอน)

ขั้นตอนการถอน/ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ขั้นตอนที่ 1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ถอน/ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
และกรอกรายละเอียดโดยระบุชื่อ และรหัสสมาชิกให้ถูกต้อง

ขั้นตอนที่ 2. ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ให้สหกรณ์ ดังนี้

- 2.1. คำขอถอน/ปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- 2.2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ
- 2.3. สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ของสมาชิก
- 2.4. สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ของสมาชิก

ที่อยู่ สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด
เลขที่ 111/1 หมู่ 1 ซอยคลองหลวง 8 ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120
www.dlasavingcoop.com

ติดต่อสอบถามโทร 091-7275236 นางพัชรมณต์ ศิวะพิรุฬห์เทพ
092-391-5896 นางสาวมิรันตี ศรีเชม